

Comune di
QUARRATA (PT)



Il Rendiconto della Gestione per il Cittadino 2004

PREMESSA

Il rendiconto della gestione è il documento che riassume contabilmente l'attività annuale del Comune, presentando i risultati finanziari, economici e patrimoniali conseguiti nell'anno appena trascorso.

La sua presentazione rappresenta un momento essenziale del processo di controllo esercitato dal Consiglio comunale e dai cittadini, anche se il tecnicismo necessario alla sua compilazione impedisce una facile lettura ai "non addetti ai lavori".

Partecipazione vuol dire anche compiere scelte consapevoli, per operare le quali occorre avere gli strumenti per capire. Per aiutare i cittadini a comprendere e giudicare le scelte effettuate dall'Amministrazione nell'anno 2004, abbiamo realizzato questo opuscolo, che utilizza una veste grafica semplificata con schemi, tabelle e grafici riassuntivi.

Da un lato vengono analizzate le entrate finalizzate alla gestione dei vari servizi, dall'altro vengono riportati gli investimenti, con l'indicazione delle singole fonti di finanziamento. Come emerge dalla lettura dei dati, la politica dell'Amministrazione è stata diretta a razionalizzare la spesa corrente, senza nulla togliere alla qualità dei servizi comunali, prestando allo stesso tempo attenzione alle opere pubbliche. Sono state inoltre gettate le basi per portare a compimento interventi rilevanti quali la riqualificazione di Viale Montalbano, la realizzazione del collegamento al casello autostradale di Prato Ovest, e la realizzazione della piscina.

Lo sforzo va nella direzione di una maggior trasparenza nell'azione amministrativa, per rendere sempre più stretto il rapporto con i cittadini, fornendo loro gli strumenti e le informazioni necessarie a esercitare il controllo sociale. Anche l'attività della Giunta potrà trarre beneficio da questa interazione, operando le proprie scelte con una sempre maggiore attenzione alle richieste dei propri cittadini.

*Il Sindaco
Sergio Gori Sabrina*

LE ATTIVITÀ DEL COMUNE

La domanda che i cittadini generalmente si pongono è “di cosa si occupa il Comune?”. A riguardo l’articolo 13 del D.Lgs. 267/2000 precisa che: *“Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell’assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.”*

A titolo esemplificativo si precisa che l’attività dell’Ente investe:

L’ISTRUZIONE per assicurare le spese di funzionamento della scuola materna, elementare e media inferiore;

LA CULTURA per provvedere alla gestione di biblioteche e all’assistenza di iniziative culturali;

LO SPORT ED IL TEMPO LIBERO per assicurare il funzionamento delle strutture sportive (stadio, palazzetto dello sport) ed il sostegno ad iniziative e manifestazioni oltre che all’associazionismo;

IL TURISMO per sostenere l’organizzazione diretta di manifestazioni di interesse per il Comune;

LA VIABILITÀ E L’ILLUMINAZIONE PUBBLICA per garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria e l’illuminazione delle strade comunali;

L’AMBIENTE per la manutenzione e la gestione dell’acquedotto, della rete fognante, del depuratore, dei parchi e dei giardini;

LA GESTIONE DEL TERRITORIO per la programmazione urbanistica e l’adeguamento del Piano regolatore generale;

LE ATTIVITÀ SOCIALI per gestire direttamente e indirettamente gli asili nido, le case per anziani e per sostenere gli strati più deboli della popolazione;

I SERVIZI DI NATURA PRODUTTIVA per assicurare alcuni servizi indispensabili alla popolazione quali la rete del gas, ecc..

GLI ORGANI DELL'ENTE

IL SINDACO

Sergio Gori Sabrina con delega Cultura, Personale, Informatica

0573 771217 / sindaco@comune.quarrata.pt.it

LA GIUNTA COMUNALE

Gori Patrizia

Vicesindaco Assessore a Lavori Pubblici

0573 771130

Dali' Giovanni

Assessore a Attività produttive e Tributi

0573 771212

Gaggioli Luca

Assessore a Urbanistica ed Edilizia

0573 771331

Meoni Marco

Assessore a Ambiente, Polizia Municipale

0573 771102

Naselli Gino

Assessore a Protezione civile, Sport, Servizio Finanziario

0573 774163

Sauleo Massimo

Assessore a Servizi sociali, Pubblica Istruzione e Trasporti

0573 771429

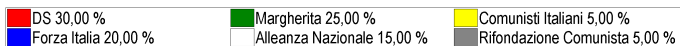
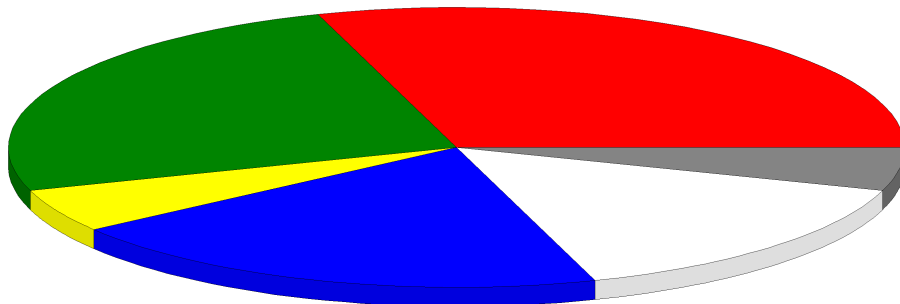
GLI ORGANI DELL'ENTE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Marini Stefano

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO

Mazzanti Marco	DS
Bagattini Andrea	DS
Cafissi Lorenzo	DS
Bianchi Fernando	DS
Magazzini Luca	DS
Fabbri Renata	Margherita
Lomi Stefano	Margherita
Meoni Massimiliano	Margherita
Rafanelli Federico	Margherita
Romiti Gabriele	Margherita
Bidoli Gianni	Comunisti Italiani
Pacini Marcello	Forza Italia
Chiti Mauro	Forza Italia
Gori Ilaria	Forza Italia
Gorbi Federico	Forza Italia
Niccolai Massimo	Alleanza Nazionale
Ciottoli Maurizio	Alleanza Nazionale
Venturi Alessio	Alleanza Nazionale
Bazzani Ugo	Rifondazione Comunista



IL TERRITORIO E LE STRUTTURE

DATI TERRITORIALI	VALORE
Superficie complessiva kmq	
Strade comunali km	
Rete fognaria bianca km	
Rete fognaria nera km	
Rete fognaria mista km	
Rete acquedotto km	
Rete gas km	

STRUTTURE	NUMERO
Asili nido	
Scuole materne	
Scuole elementari	
Scuole medie	
Residenze per anziani	

LA POPOLAZIONE

Popolazione al 31.12.2004	
Nuclei familiari	
Dipendenti comunali	
Alunni scuole materne	
Alunni scuole elementari	
Alunni scuole medie	

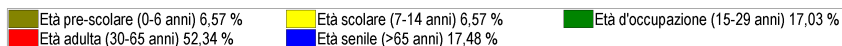
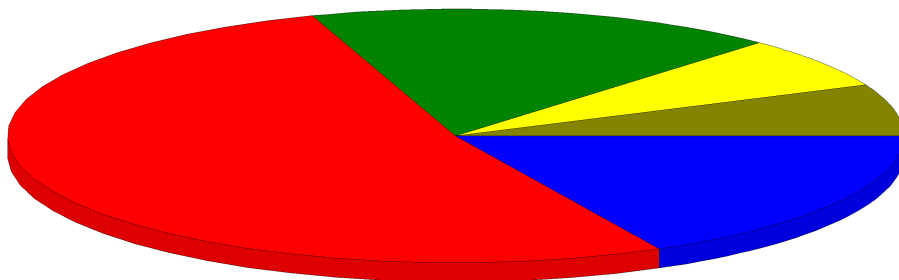
LA POPOLAZIONE

ANDAMENTO DEMOGRAFICO DELLA POPOLAZIONE

Nati nell'anno	
Deceduti nell'anno	
Saldo naturale nell'anno	
Immigrati nell'anno	
Emigrati nell'anno	
Saldo migratorio nell'anno	
Tasso natalità nell'anno	
Tasso mortalità nell'anno	

COMPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE PER ETÀ

Età prescolare 0-6 anni	
Età scolare 7-14 anni	
Età d'occupazione 15-29 anni	
Età adulta 30-65 anni	
Età senile >65 anni	



GLI UFFICI DELL'ENTE

COME SONO ORGANIZZATI GLI UFFICI DEL COMUNE

NUMERO DIPENDENTI IN SERVIZIO 157

SERVIZI STATISTICI E DEMOGRAFICI

Responsabile: ALESSANDRO LANDINI
0573 771206 / anagrafe@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO CULTURA E COMUNICAZIONE

Responsabile: CLAUDIA CAPPELLINI
0573 771411 / c.cappellini@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile: EVA MAGGIORELLI
0573 771243 / e.maggiorelli@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO EDILIZIA

Responsabile: FRANCO FABBRI
0573 771329 / edilizia@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Responsabile: NADIA BELLOMO
0573 771107 / llpp@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

Responsabile: BIANCA SOTTOSANTI
0573 771230 / personale@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO PUBBL. ISTRUZIONE, TRASPORTI SCOLASTICI

Responsabile: ALESSANDRO LANDINI
0573 771425 / a.landini@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile: LUCIANO MENICHINI
0573 771310 / l.menichini@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile: MARICA TAROCCHI
0573 771229 / finanziario@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO ATTIVITA' NEGOZIALI

Responsabile: ANNARITA SETTESOLDI
0573 771214 / a.settesoldi@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile: LUIGI DANESI
0573 771202 / tributi@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO URBANISTICA

Responsabile: CATERINA BIAGIOTTI
0573 771301 / c.biagiotti@comune.quarrata.pt.it

GLI UFFICI DELL'ENTE

COME SONO ORGANIZZATI GLI UFFICI DEL COMUNE

SERVIZIO INFORMATICA

Responsabile: LUCA STEFANINI
0573 771216 / l.stefanini@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Responsabile: GIOVANNA CAGNETTA
0573 771212 / suap@comune.quarrata.pt.it

SERVIZIO PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: NICOLA GIUNTOLI
0573 771116 / n.giuntoli@comune.quarrata.pt.it

SERVIZI SOCIALI

Responsabile: ALESSANDRA TOFANI
0573 771436 / a.tofani@comune.quarrata.pt.it

ALIQUOTE E TARIFFE

applicate nell'anno 2004

ICI

	‰
IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI ABITAZIONE PRINCIPALE	5,20
IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI ORDINARIA	7,00
IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI SECONDA CASA	7,00
IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI NON LOCATI	9,00

ADDIZIONALE IRPEF

	%
ADDIZIONALE IRPEF	0,50

TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI

	€
ABITAZIONI	1,06
ESPOSIZIONI MOBILI E ARTICOLI ARREDAMENTO	1,15
NEGOZI IN GENERE	3,40
ALBERGHI, PENSIONI	3,40
PARRUCCHIERI BARBIERI ISTITUTI DI BELLEZZA E SIMILI	2,30
STUDI PROFESSIONALI E UFFICI	3,67
ISTITUTI DI CREDITO	4,14
ATTIVITA' ARTIGIANALI	1,29
LOCALI DI AZIENDE INDUSTRIALI	2,03

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

	€
TRASPORTO SCOLASTICO AL MESE 1 VIAGGIO	13,59

ALIQUOTE E TARIFFE

applicate nell'anno 2004

TRASPORTO SCOLASTICO AL MESE 2 VIAGGI	20,66
---------------------------------------	-------

MENSA SCUOLA MATERNA

€

REFEZIONE INFANZIA A PASTO	2,99
----------------------------	------

MENSA SCUOLA ELEMENTARE

€

REFEZIONE ELEMENTARI E MEDIE A PASTO	3,53
--------------------------------------	------

ASILO NIDO

€

ASILO NIDO SEMIDIVEZZI AL MESE TEMPO CORTO	173,97
ASILO NIDO SEMIDIVEZZI AL MESE TEMPO LUNGO	217,46
ASILO NIDO DIVEZZI AL MESE TEMPO CORTO	146,49
ASILO NIDO AL MESE TEMPO LUNGO	190,27

IL BILANCIO 2004

il risultato finanziario della gestione

Il rendiconto finanziario dell'esercizio 2004 del Comune si chiude con il seguente risultato:

FONDO CASSA FINALE	€	+
RESIDUI ATTIVI (CREDITI)	€	+
RESIDUI PASSIVI (DEBITI)	€	-
RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE (avanzo/disavanzo)	€	=

Questo valore complessivo fornisce un'informazione sintetica dell'attività svolta dall'Ente senza specificare quale sia stata la destinazione finale delle entrate raccolte. Volendo effettuare una analisi più approfondita sulle tipologie di spesa poste in essere, potremmo analizzare separatamente le varie componenti del documento finanziario soffermandoci in particolare sul:

BILANCIO CORRENTE per evidenziare quante entrate siano state destinate all'ordinario funzionamento dell'Ente;

BILANCIO INVESTIMENTI per illustrare quante somme siano state destinate ad interventi in conto capitale.

BILANCIO CORRENTE

In tale parte sono riportate le spese e le entrate necessarie per il funzionamento giornaliero dell'Ente, quali:

- Personale;
- Acquisto di beni;
- Prestazioni di servizio (utenze telefoniche, acqua, gas, luce, ecc.);
- Trasferimenti (contributi volti a promuovere attività di competenza);
- Quota capitale ed interessi di mutui in ammortamento.

BILANCIO INVESTIMENTI

In tale parte sono riportate le spese che l'Ente sostiene per la realizzazione di opere pubbliche, in particolare:

- Opere di viabilità;
- Realizzazione e manutenzione immobili, strutture sportive e sociali;
- Opere di ampliamento e sistemazione rete idrica e fognante;
- Acquisto automezzi di servizio;
- Acquisto beni durevoli per uffici e scuole.

IL BILANCIO CORRENTE 2004

Le entrate

PER POTER FORNIRE SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ
IL COMUNE HA ACQUISITO RISORSE DA:

CITTADINI



STATO



REGIONE



PROVINCIA
ED ALTRI

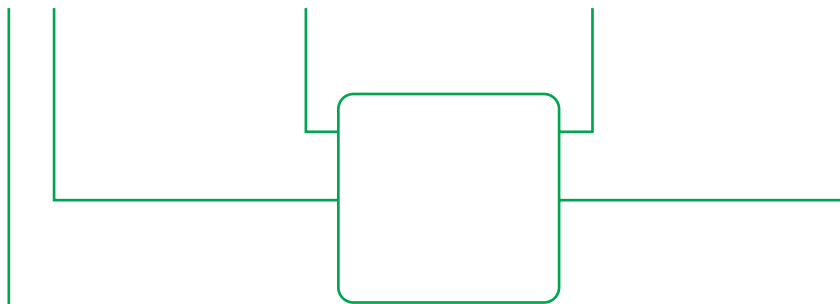


€

€

€

€



**SERVIZI
COMUNALI**

In particolare l'importo di euro

ENTRATE TRIBUTARIE

€

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

€

Contributo pro capite cittadino

€

Contributo pro capite Stato ed altri

€

IL BILANCIO CORRENTE 2004

Le entrate

LE PRINCIPALI ENTRATE PROPRIE SONO STATE:

ENTRATE TRIBUTARIE

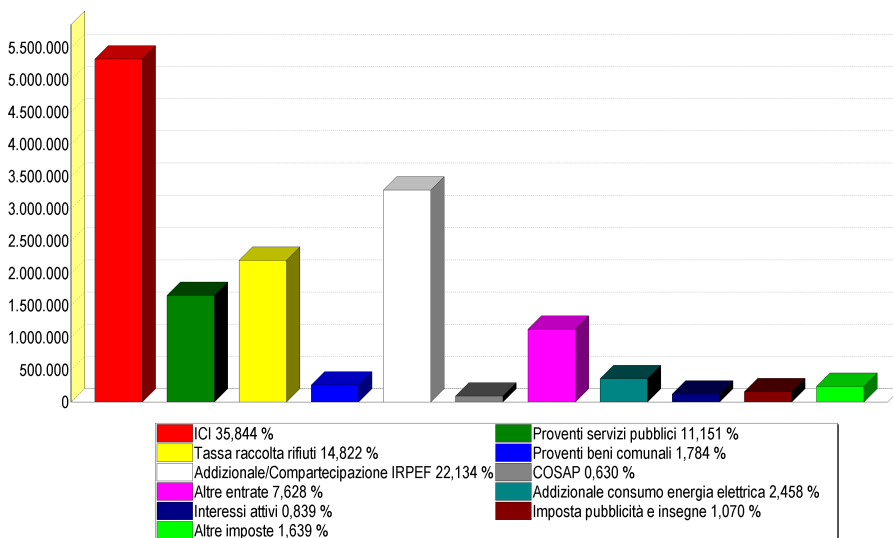
IMPOSTA	IMPORTO
ICI	€
Tassa per la raccolta dei rifiuti	€
Addizionale IRPEF e Compartecipazione IRPEF	€
Addizionale consumo energia elettrica	€
Imposta pubblicità e insegne	€
Altre	€

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

ENTRATA	IMPORTO
Proventi servizi pubblici	€
Proventi beni comunali	€
Cosap	€
Altre	€
Interessi attivi	€

PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE ANNO 2004

€



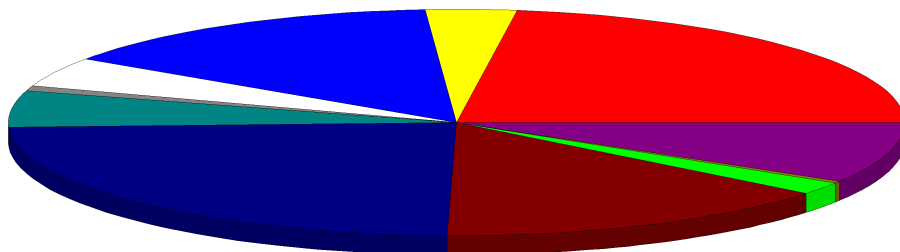
IL BILANCIO CORRENTE 2004

le spese

COME SONO STATE SPESE LE ENTRATE CORRENTI RACCOLTE?

€

AMMINISTRAZIONE GENERALE - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio Anagrafe e Stato civile	
GIUSTIZIA - Uffici giudiziari	
SICUREZZA PUBBLICA - Polizia locale, Polizia Amministrativa	
ISTRUZIONE - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria, Assistenza scolastica	
CULTURA - Biblioteche ed attività culturali	
SPORT E TEMPO LIBERO - Stadio comunale e manifestazioni sportive e ricreative	
TURISMO - Servizi turistici, manifestazioni turistiche	
VIABILITÀ E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	
AMBIENTE E TERRITORIO - Urbanistica, E.R.P., protezione civile, acquedotto, fognature e depurazione, parchi e giardini	
SETTORE SOCIALE - Asili nido, strutture residenziali per anziani, assistenza e beneficenza	
SVILUPPO ECONOMICO - Mercati, mattatoio, servizi relativi al commercio	
SERVIZI PRODUTTIVI - Distribuzione gas ed altri	
QUOTE CAPITALE MUTUI IN AMMORTAMENTO	
TOTALE	



Amministrazione 22,84 %	Giustizia 0,00 %	Sicurezza 3,28 %	Istruzione 14,38 %
Cultura 4,23 %	Sport 0,72 %	Turismo 0,00 %	Viabilità 5,21 %
Ambiente 24,01 %	Sociale 14,58 %	Sviluppo 1,76 %	Servizi 0,31 %
Quote mutui 8,68 %			

IL BILANCIO CORRENTE 2004

le spese

PER PAGARE COSA?

€

PERSONALE

ACQUISTO DI BENI

PRESTAZIONI DI SERVIZI

FITTI ED UTILIZZO BENI DI TERZI

TRASFERIMENTI (CONTRIBUTI)

RIMBORSO INTERESSI PASSIVI SU MUTUI

IMPOSTE E TASSE

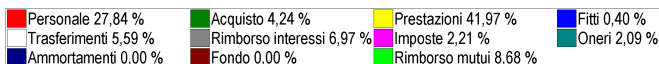
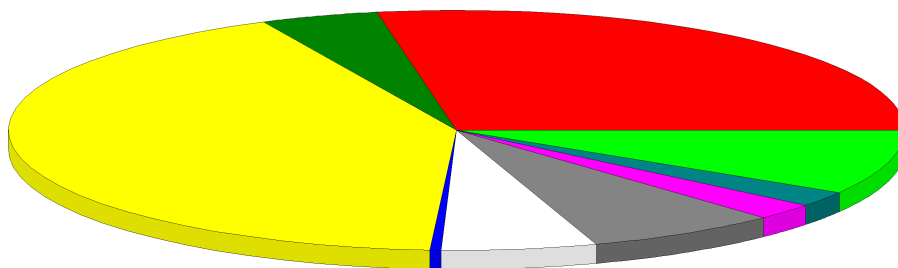
ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE

AMMORTAMENTI

FONDO DI RISERVA E FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI

TOTALE



SPESA CORRENTE PREVISTA PRO CAPITE ANNO 2005

€

SPESA CORRENTE PRO CAPITE ANNO 2004

€

SPESA CORRENTE PRO CAPITE ANNO 2003

€

IL BILANCIO INVESTIMENTI 2004

Le entrate

PER POTER REALIZZARE OPERE PUBBLICHE IL COMUNE HA UTILIZZATO:

ALIENAZIONI
DI BENI



CONTRIBUTI
DELLO STATO



CONTRIBUTI
DELLA REGIONE



MUTUI
E PRESTITI



ALTRE
ENTRATE



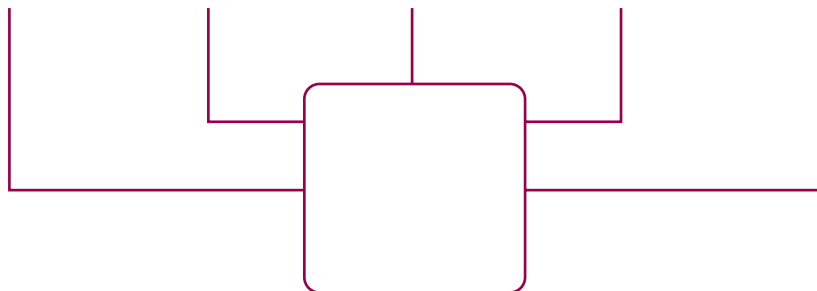
€

€

€

€

€



INVESTIMENTI

LAVORI
PUBBLICI



€

BENI
MOBILI



€

ALTRI
INVESTIMENTI



€

SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI ANNO 2005

€

SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI ANNO 2004

€

SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI ANNO 2003

€

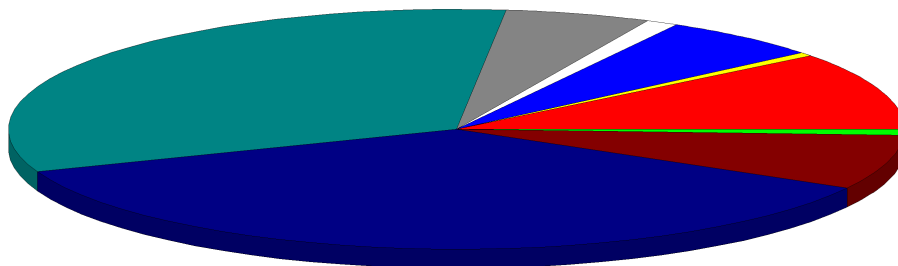
IL BILANCIO INVESTIMENTI 2004

le spese

IN QUALI SETTORI SONO STATI REALIZZATI GLI INVESTIMENTI?

€

AMMINISTRAZIONE GENERALE - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio Anagrafe e Stato civile	
GIUSTIZIA - Uffici giudiziari	
SICUREZZA PUBBLICA - Polizia locale, Polizia Amministrativa	
ISTRUZIONE - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria, Assistenza scolastica	
CULTURA - Biblioteche ed attività culturali	
SPORT E TEMPO LIBERO - Stadio comunale e manifestazioni sportive e ricreative	
TURISMO - Servizi turistici, manifestazioni turistiche	
VIABILITÀ E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	
AMBIENTE E TERRITORIO - Urbanistica, E.R.P., protezione civile, acquedotto, fognature e depurazione, parchi e giardini	
SETTORE SOCIALE - Asili nido, strutture residenziali per anziani, assistenza e beneficenza	
SVILUPPO ECONOMICO - Mercati, mattatoio, servizi relativi al commercio	
SERVIZI PRODUTTIVI - Distribuzione gas ed altri	
TOTALE	



IL RISULTATO ECONOMICO 2004

Il conto economico 2004, ottenuto quale somma degli addendi sotto riportati si chiude con un risultato pari a euro 172.432,49 che risulta così determinato:

RISULTATO DELLA GESTIONE

€

PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE

€

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

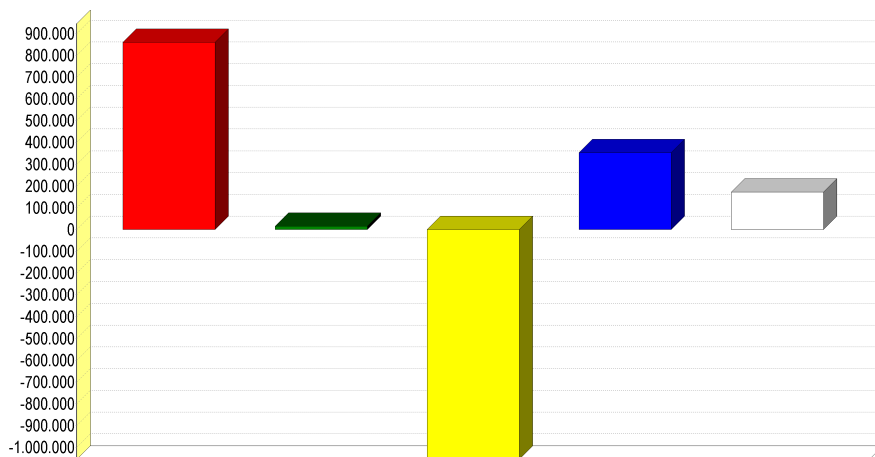
€

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

€

RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO

€



€ 859.825,93 Risultato della gestione

€ -1.054.862,35 Proventi ed oneri finanziari

€ 172.432,49 Risultato economico

€ 14.731,64 Proventi ed oneri da aziende speciali e partecipate

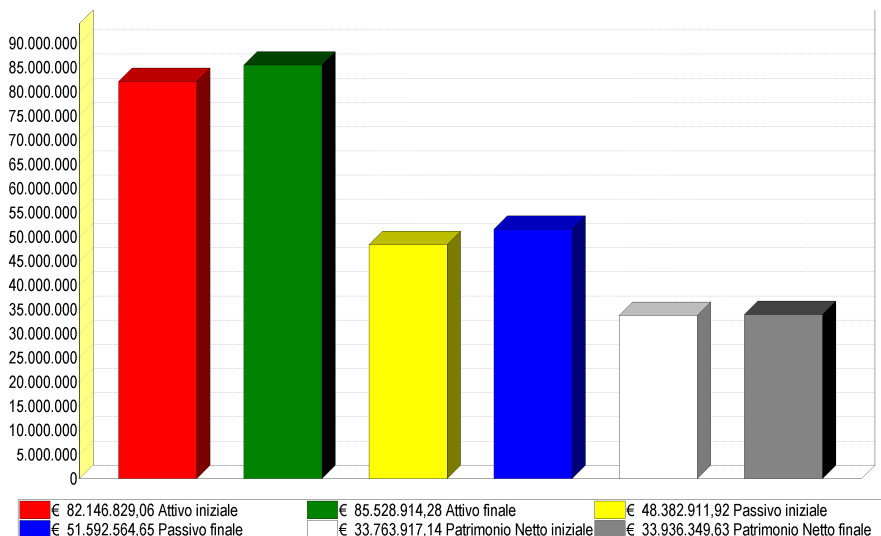
€ 352.737,27 Proventi ed oneri straordinari

IL RISULTATO PATRIMONIALE 2004

La gestione patrimoniale, nel suo complesso, è direttamente correlata con quella economica ed evidenzia la variazione tra le voci dell'attivo e del passivo così come risultanti al termine dell'esercizio.

Nel nostro Ente il conto del patrimonio mostra al 31 dicembre 2004 i seguenti risultati:

SITUAZIONE PATRIMONIALE	CONSISTENZA INIZIALE	CONSISTENZA FINALE
TOTALE DELL'ATTIVO	€	€
TOTALE DEL PASSIVO	€	€
PATRIMONIO NETTO	€	€



Comune di
QUARRATA (PT)